### Приложение1

к решению Совета Бикбуловского сельского поселения Мензелинского муниципального района Республики Татарстан

№ 2 от 15.12. 2017 г.

**ПЛАН**

**работы Совета и Исполнительного комитета Бикбуловского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ**

**на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, выносимые на рассмотрение | Сроки исполнения | Ответственный за исполнение |
| **Заседания Совета Бикбуловского сельского поселения** | | | |
| 1.  2. | Отчеты руководителей бюджетных учреждений сельского поселения « О проделанной работе в 2017 году»    О работе Совета сельского поселения с устными и письменными обращениями граждан в 2017 году. | Январь | Руководители и заведующие бюджетных учреждений.  Секретарь исполнительного комитета сельского поселения |
| 1.  2. | Отчеты председателей общественных организаций (жен. Совета, Совета ветеранов, комитета по работе с молодежью).  О планах работы на 2018 год: жен.совета, Совета ветеранов и комитета по работе с молодежью. | Февраль | руководители общественных организации.  Руководители общественных  организации  Совет и ИК |
| 1.  2. | Об исполнении бюджета за 1-полугодие 2018 года.  О работе с устными и письменными обращениями граждан в 2018 году за 1- полугодие. | Июль  июль | гл. бухгалтер  Секретарь исполнительного комитета. |
| 1.  2. | О ходе уплаты налогов населением за 2017 год.  Разное | сентябрь | Гл. бухгалтер |
| 1.  2.  3. | О проекте бюджета на 2019год.  О бюджете Бикбуловского СП на 2019 год.  О перспективном плане работы Совета СП на 2019 год | ноябрь  декабрь | гл. бухгалтер  гл. бухгалтер |
| **Сходы граждан** | | | |
| 1.  2. | Отчет главы сельского поселения. О работе Совета Бикбуловского сельского поселения за 2017 год.  О благоустройстве, озеленении и санитарном состоянии населенных пунктов, находящихся на территории сельского поселения. | январь  апрель | Глава СП |
| 3. | Об организации пастьбы скота населения. | май | Глава СП |
| **Постановления главы** | | | |
| 1.  2. | О плане мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего половодья на территории СП  О сохранности дорог, мостов и других сооружении на период весеннего паводка. | март | Совет СП  руководители учреждений  Совет СП  руководители учреждений |
| 1.  2. | О благоустройстве, санитарной очистке и озеленении территории сельского поселения.  Подготовка и проведение мероприятий посвященные ко Дню Победы. | апрель  апрель | Совет сельского поселения, руководители и заведующие бюджетных учреждений |
| 1.  2. | О подготовке и проведении праздника Сабантуй.  О проведении мероприятий ко дню «Семьи» | май  май  май | культ. работники.  Совет сельского поселения, руководители и заведующие учреждений |
| 1. | О состоянии и мерах улучшения работы по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних | июнь- | Участковый инспектор |
| 1. | О проведении Дня Республики. | август | Руководители, заведующие бюджетных учреждений |
| 1. | О подготовке и проведении Дня пожилых людей | сентябрь | Совет и ИК, руководители бюджетных учреждений. |
| 1. | Об итогах смотра-конкурса по озеленению, благоустройству и санитарному содержанию населенных пунктов и соц.культурных учреждений | октябрь | Совет и ИК |
| 1. | О подготовке и проведении Дня матери | ноябрь | ИК, руководители учреждений |
| 1. | О подготовке и проведении Нового года на территории СП | декабрь | Совет, ИК, руководители бюджетных учреждений |
| **Работа Совета Ветеранов** | | | |
|  | Отчет Совета Ветеранов  Участие:  в подготовке и проведении мероприятий посвященные ко Дню Победы,  в подготовке и проведении Дня пожилых людей  проведение Нового года на территории сельского поселения | 1 квартал  2 квартал  3 квартал  4 квартал | Совет ветеранов |
| **Работа Женсовета** | | | |
|  | Отчет председателя Женсовета.  участие  в подготовке и проведении 8 – Марта,  в проведении мероприятий ко дню «Семьи»,  в подготовке и проведении Дня пожилых людей |  | Женсовет |

|  |
| --- |
| **Работа с депутатами Совета.**  1. Оказать помощь в проведении и организации встреч со избирателями и отчетов депутатов, в организации приема граждан.     1. Оказать помощь в работе с документами вышестоящих органов, решениями постановлениями главы муниципального района и комиссии. 2. Провести дни депутата. 3. Обеспечить необходимыми справочными материалами. |

**Организационно-массовые мероприятия**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | мероприятия |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11. | День защитника Отечества  Международный женский день  День Победы. ,  День защиты детей  Сабантуй  День Республики  День знаний  Декада пожилых людей  День Матери  Декада инвалидов  Новый год. |